

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В МКДОУ ДС № 13 «СКАЗКА» с.НИКОЛИНА БАЛКА  
НА 2022**

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ ДС №13 «Сказка с.Николина Балка.

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МКДОУ ДС №13 «Сказка» с.Николина Балка, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	февраль 2022
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	заведующий	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	заведующий	январь 2022

<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДООУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДООУ по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	заведующий заведующий хозяйством	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий заведующий хозяйством	постоянно
<i>2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДООУ</i>			
2.3.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДООУ.	заведующий, заведующий хозяйством заместитель заведующего по ВМР	постоянно
2.3.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДООУ за календарный год	заведующий	по плану ежегодно
2.3.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	заведующий	постоянно
2.3.4.	Обеспечение наличия в ДООУ уголка питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	заведующий	начало учебного года
2.3.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	заведующий	начало-конец учебного года
2.3.6.	Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДООУ	ответственный за официальный сайт	постоянно
2.3.7.	Размещение на официальном сайте ДООУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДООУ за 2021 год	ответственный за официальный сайт	март-апрель 2022г.